

附件 1:

2025 年度通化市城市管理行政执法局 部门决算

2026 年 9 月 28 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

通化市城市管理行政执法局贯彻落实党中央、省委和市委关于城市管理行政执法工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对城市管理行政执法工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、市有关城市管理和执法的法律、法规、规章和方针政策，组织起草有关规范性文件，拟定相关政策和规范，并组织实施。

（二）负责编制全市城市管理行政执法的总体规划、中长期发展计划、专项规划和年度计划，制定年度工作目标和任务，并组织实施。

（三）负责组织指导、统筹协调、监督检查、考核考评全市城市管理执法工作。

（四）负责接待和处理城市管理行政执法方面的投诉举报工作；负责行政执法案件的行政复议、行政应诉工作；负责跨区域及重大复杂案件的协调和查处。

（五）拟订城市管理科技创新和信息化建设规划；负责整合建设数字化城市管理平台。

（六）负责指导城市管理行政执法队伍建设工作，组织开展城市管理行政执法队伍培训和继续教育工作。

（七）协调、指导县(市、区)及市政府相关部门的物业管理工作。

（八）负责住宅专项维修资金归集、监督、管理。

（九）负责城市桥梁上设置大型广告、悬挂物等辅助物批准。占用、挖掘城市道路审批；特殊车辆在城市道路上行驶(包括经过城市桥梁)审批；对违反《城市道路管理条例》第四十二条的处罚；对违反《吉林省市政公用设施管理条例》第二十五条的处罚；对违反《吉林省市政公用设施管理条例》第三十八条的处罚；对经批准占用、挖掘道路的单位和个人不守规定的处罚；

对单位或者个人擅自在城市桥梁上架设各类管线、设置广告等辅助物的处罚；对未经批准擅自占用城市绿地或在绿地内经营的处罚。

（十）对未取得建设工程规划许可证或未按照建设工程规划许可证规定进行建设的行为的处罚；对未按照批准内容进行临时建设和临时建筑物构筑物或超过批准期限不拆除的处罚；对未验线擅自开工建设行为的处罚。

（十一）负责城市管理有关信息的收集、整理、利用和城市信息系统的建设、维护等工作。

（十二）负责通化市市辖区内食品小作坊、小餐饮店、小食杂店和食品摊贩在户外公共场所经营的监督管理职责。

（十三）负责通化市市辖区内对餐饮服务业油烟污染的

处罚；对露天烧烤污染的处罚；对建设单位在噪声敏感建筑物禁止建设区域新建与航空无关的噪声敏感建筑物的处罚；对已建成使用的居民住宅区共用设施设备，专业运营单位未进行维护管理，不符合民用建筑隔声设计相关标准要求的处罚；对超过噪声排放标准排放社会生活噪声、在商业经营活动中使用高音广播喇叭或者采用其他持续反复发出高噪声的方法进行广告宣传的及未对商业经营活动中产生的其他噪声采取有效措施造成噪声污染的企业事业单位和其他经营管理者的处罚；对露天焚烧秸秆、落叶等产生烟尘污染的处罚；对通化市市辖区内焚烧沥青、塑料、垃圾和恶臭污染的处罚职责。

（十四）负责机关党组织建设、精神文明建设、工会、共青团、妇女、信访和离退休干部服务管理等工作。

（十五）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，通化市城市管理行政执法局设 7 个内设机构，分别为办公室、人事科、法规科、市容环境科、综合指导科、行政审批办公室、直属机关党委。

纳入通化市城市管理行政执法局 2025 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 通化市城市管理行政执法局本级
2. 通化市城市管理综合行政执法支队

3. 通化市物业服务中心
4. 通化市城市管理数字化信息中心
5. 通化市环境卫生综合保障中心

第二部分 2025 年度部门决算表

收入支出决算表

公开01表
金额单位：万元

部门：通化市城市管理行政执法局（汇总）

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6,706.27	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	5910	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.12	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	12,547.88
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
本年收入合计	27	12,616.39	本年支出合计	58	12,547.88
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	0.12
年初结转和结余	29	60.29	年末结转和结余	60	128.68
	30			61	
总计	31	12,676.68	总计	62	12,676.68

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：通化市城市管理行政执法局（汇总）

公开02表
金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	12,616.39	12,616.27					0.12
2120101			行政运行	343.07	343.07					
2120104			城管执法	1,956.37	1,956.37					
2120199			其他城乡社区管理事务支出	713.36	713.25					0.12
2120501			城乡社区环境卫生	3,693.58	3,693.58					0.01
2129899			其他城乡社区支出	5,910.00	5,910.00					

注： 1. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：通化市城市管理行政执法局（汇总）

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	12,547.88	2,776.21	9,771.67			
2120101			行政运行	343.07	343.07				
2120104			城管执法	1,916.13	1,916.13				
2120199			其他城乡社区管理事务支出	705.53	315.53	390.00			
2120501			城乡社区环境卫生	3,673.14	201.47	3,471.67			
2129899			其他城乡社区支出	5,910.00		5,910.00			

注：1. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款收入支出决算表

公开04表
金额单位：万元

部门：通化市城市管理行政执法局（汇总）

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	6,706.27	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	5910	二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	12,547.88	6,637.88	5910	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
本年收入合计	27	12,616.27	本年支出合计	59	12,547.88	6,637.88	5910	
年初财政拨款结转和结余	28	59.92	年末财政拨款结转和结余	60	128.32	128.32		
一般公共预算财政拨款	29	59.92		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	12,676.19	总计	64	12,676.19	6,766.19	5910	

注：1. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：通化市城市管理行政执法局（汇总）

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出
功能分类科目 编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2			3
合计		6, 637. 88	2, 776. 21	2, 526. 44	249. 77	3, 861. 67
2120101	行政运行	343. 07	343. 07	287. 47	55. 61	
2120104	城管执法	1, 916. 13	1, 916. 13	1, 761. 00	155. 12	
2120199	其他城乡社区管理事务支出	705. 53	315. 53	299. 21	16. 32	390. 00
2120501	城乡社区环境卫生	3, 673. 14	201. 47	178. 76	22. 72	3, 471. 67

注：1. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：通化市城市管理行政执法局（汇总）

单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,488.52	302	商品和服务支出	249.33	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	723.21	30201	办公费	16.40	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	94.58	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	45.15	30203	咨询费		310	资本性支出	0.45
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	237.19	30205	水费	1.12	31002	办公设备购置	0.45
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	263.42	30206	电费	14.60	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	23.23	30207	邮电费	6.00	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	64.69	30208	取暖费	2.81	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	3.60	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	9.60	30211	差旅费	5.32	31008	物资储备	
30113	住房公积金	96.68	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.86	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	930.78	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	37.91	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	15.96	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	15.99	30224	被装购置费	1.98	31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费	0.80	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	43.59	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	8.02	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	10.49	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	1.80	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	60.17	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	21.49			
30399	其他对个人和家庭的补助	4.16	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	49.07			
人员经费合计		2,526.44	公用经费合计					249.77

注：1. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：通化市城市管理行政执法局（汇总）

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出				年末结转和结余	
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出				项目支出
					合计	人员经费	公用经费		
栏次		1	2	3	4			5	6
合计				5910.00				5910.00	
2129899	其他城乡社区支出			5910.00				5,910.00	

注：1. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：通化市城市管理行政执法局（汇总）

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
单位：万元

部门：通化市城市管理行政执法局（汇总）

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
60.29		60.29		60.29		60.17		60.17		60.17	

注：1. 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)。

部门整体支出绩效自评表					
部门名称		通化市城市管理行政执法局			
年度目标		进一步发挥执法体制改革成效，在市委市政府全局工作中强化担当，勇挑重任，在城市管理高质量发展中深耕厚植，砥砺前行，以构建新型城市管理模式为目标，为通化绿色转型、全面振兴贡献力量。			
绩效目标实际完成情况		城市精细化管理成效显著。物业管理水平稳步提升。环卫工作呈现新进展。全面地完成了市政府交办重点工作。			
年度主要任务	序号	任务名称		主要内容	实际完成情况
年度主要任务	1	城市精细化管理		深化城市精细化管理	围绕“清洁城市”，“魅力城市”，“绿色城市”，“文明城市”，开展四大专项整治行动，全年共整治各类违规问题29000余个。
	2	打击违法建筑		保持打击违法建筑高压态势	持续开展违法建筑整治行动。截至目前，在大禹城邦、厚德载物、江南小镇等重点小区以及湾湾川重点地块下达法律文书200余份，累计拆除各类违法建筑1268处、8.04万平方米。
	3	城市维护管理		持续提升城市维护管理水平	按照市政府部署，先后开展城区停车和电动车使用管理、公共停车场和围挡治理、沈白高铁及城中村改造征收以及“走遍通化 看遍山城”等专项行动。期间，核验清理僵尸车813台，同步清理占用公共停车泊位行为9600起；排查市区停车场15个，整治各类违规行为100余次；排查临时占道围挡39处，拆除31处、8691平方米；与沈白高铁和传染病院地块65户征收户签订安置补偿协议，为项目建设创造有利条件；“走遍通化、看遍山城”行动共收集问题13536条。目前，各部门已整改完成各类问题近10000件。
	4	监管治理		强化对建筑垃圾和渣土车的监管治理	组织全市排查整治建筑垃圾368处，清理建筑工地和征收地块建筑垃圾110000余立方米；督导各物业企业设立38处建筑垃圾堆放点；研发渣土车定位系统，将8辆渣土运输车辆纳入系统进行监管
	5	城市数字化管理		推进我市城市管理数字化进程	城市管理数字化进程不断向前推进。
	6	物业管理		促进物业管理提档升级	开展“物业领域集中整治行动”，成立市、区联合指导组深入小区督导检查，收集整理问题线索994个。针对侵占业主公共收益问题，对三家企业予以立案处理，初核涉及公共收益201万余元，已整改118万余元；开展环境综合整治行动，清理乱堆乱建5700余处，侵占绿地4200平方米，推动物业小区新建充电车棚97个，安装电梯阻断装置240部。提升维修资金使用效能，2025年共完成36个小区资金划拨工作，涉及3490户业主。
	7	队伍建设		全力强化队伍建设	局执法队伍能力素质不断提升，执法水平不断提高。
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值
绩效指标	产出指标	数量指标	城市环境治理	≥1次/天	1.00次/天
		质量指标	城市环境整治成果	较高	较高
		成本指标	成本控制率	≤90百分比	90.00百分比
		时效指标	项目完成时间	≤1年	1.00年
	效益指标	社会效益指标	通过数字城管、队伍规范化建设，大幅提升城市综合管理执法效能	提高	提高
		生态效益指标	环境整洁程度	提升	提升
		可持续影响指标	城市清洁度	较高	较高
		满意度指标	市民对城市管理的满意度	≥90百分比	90.00百分比

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 12676.68 万元。与 2024 年度相比，收、支总计各增加 10203.27 万元，增长 412.5%。主要原因：城市大管家政府购买服务及超长期国债更新环卫清扫设备项目在局本级支出，通化市物业服务中心归还使用往年维修资金孳息完成审计整改工作，下属单位新增加了通化市环境卫生综合保障中心。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 12616.39 万元，其中：财政拨款收入 12616.27 万元，比上年增加 10170.81 万元，增长 415.9%，主要原因是：城市大管家政府购买服务及超长期国债更新环卫清扫设备项目在局本级支出，通化市物业服务中心归还使用往年维修资金孳息完成审计整改工作，下属单位新增加了通化市环境卫生综合保障中心。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 12547.88 万元，其中：基本支出 2776.21 万元，比上年增加 453.53 万元，增长 19.5%，主要原因是城市大管家政府购买服务项目单列入项目支出，下属单位新增加了通化市环境卫生综合保障中心；项目支出 9771.67 万

元，比上年增加 9771.67 万元，主要原因是城市大管家政府购买服务、超长期国债更新环卫清扫设备项目在局本级列项目支出及通化市物业服务中心归还使用往年维修资金孳息完成审计整改工作。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 12676.19 万元，与 2024 年相比，财政拨款收、支总计各增加 10226.54 万元，增长 417.5%。主要原因：城市大管家政府购买服务及超长期国债更新环卫清扫设备项目在局本级支出，通化市物业服务中心归还使用往年维修资金孳息完成审计整改工作，下属单位新增加了通化市环境卫生综合保障中心。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 6637.88 万元，占本年支出合计的 52.9%。与 2024 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 4248.15 万元，增长 177.8%。主要原因：城市大管家政府购买服务及超长期国债更新环卫清扫设备项目在局本级支出，通化市物业服务中心归还使用往年维修资金孳息完成审计整改工作，下属单位新增加了通化市环境卫生综合保障中心。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 6637.88 万元，主

要用于：212 城乡社区支出 6637.88 万元，占 100%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 5729.35 万元，支出决算为 6637.88 万元，完成年初预算的 115.9%。其中：

1.2120101 城乡社区支出-城乡社区管理事务-行政运行支出年初预算为 311.02 万元，支出决算为 343.07 万元，完成年初预算的 110.3%。有 2 名公务员调入、公务员普调基本工资补发，结算往年犬只管理费用。

2.2120104 城乡社区支出-城乡社区管理事务-城管执法支出年初预算为 1411.82 万元，支出决算为 1916.13 万元，完成年初预算的 135.7%。决算数大于预算数的主要原因是受机构改革影响，原东昌区城管支队人员上划至通化市城市管理综合行政执法支队，人员经费随之划转。

3.2120199 城乡社区支出-城乡社区管理事务-其他城乡社区管理事务支出年初预算为 277.2 万元，支出决算为 705.53 万元，完成年初预算的 254.5%。决算数大于预算数的主要原因是通化市物业服务中心归还使用 2019 年-2020 年维修资金孳息款，完成审计整改以及通化市城市管理数字化信息中心 2025 年度招录 4 名事业编人员，人员经费支出增加。

4.2120501 城乡社区支出-城乡社区环境卫生-城乡社区环境卫生支出年初预算为 3729.31 万元，支出决算为 3673.14

万元，完成年初预算的 98.5%。决算数小于预算数的主要原因是严格按预算执行。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2776.21 万元，其中：

人员经费 2526.44 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 249.77 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2025 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 5910 万元，比上年增加 5910 万元，主要是超长期国债项目资金收入；本年支出 5910 万元，比上年增加 5910 万元，主要是超长期国债项目资金支出；年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

2129899 其他城乡社区支出。政府性基金财政拨款支出

为 5910 万元，主要用于超长期国债更新环卫清扫设备。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

无

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 60.29 万元，支出决算为 60.17 万元，完成预算的 99.8%；较 2024 年度增加 37.98 万元，增长 171.2%，主要原因是受机构改革影响，执勤车辆运行维护费用相应增加。决算数小于预算数的主要原因是结合实际严格按预算支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；支出决算较 2024 年度增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 60.29 万元，支出决算为 60.17 万元，完成预算的 99.8%；较 2024 年度增加 37.98 万元，增长 171.2%，主要原因是受机构改革影响，执勤车辆运行维护费用相应增加。决算数小于预算数的主要原因是结合实际严格按预算支出。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。主要是未进行公务车采购；截至 2025 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 39 辆，公务用

车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 60.17 万元，主要是公务用车的维护保养等费用支出。

公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2025 年度绩效评价情况说明

绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 16 个，共涉及资金 5190.79 万元。

组织对“养犬管理收容服务费”“2025 年精细化城市管理”“城市大管家政府购买服务项目”等 16 个项目开展了部门绩效评价，涉及一般公共预算支出 5190.79 万元。从评价情况来看，通过深化城管执法体制改革，提升城市居民满意度为宗旨，逐步实现精细化管理城市，16 个自评项目得分均能达到 85 分以上，达到了预期目的，成果明显。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2025 年度机关运行经费支出 31.37 万元，较 2024 年度增

加5.05万元，增长19.2%，主要是结算其他商品服务相关费用。

（二）政府采购支出情况说明

2025 年度政府采购支出总额 3471.67 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 3471.67 万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，通化市城市管理行政执法局共有车辆 33 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 33 辆，其他用车主要是公务出车使用；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未

纳入财政预算或财政专户管理的银行存款利息收入等。

四、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

五、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年按有关规定继续使用的资金。

六、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

七、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金。

八、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、

保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。