

2024 年度

通化市民营经济综合服务中心部门决算

2025 年 10 月 10 日



目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

(一)建立民营企业信息库，整合相关部门数据，构建民营经济发展监测指标体系，对民营经济运行进行研究和信息引导。

(二)整合服务资源，梳理惠企政策，建立完整的政策库，搭建涉企政策发布平台，对民营企业提供“一站式”信息咨询服务，不断提高企业获取政策的便利度。

(三)搭建民营企业与政府之间的桥梁，了解和收集企业对政府促进民营经济发展的意见建议，为党委政府制定和实施民营经济政策提供参考。

(四)畅通维权、申诉渠道，与相关部门(公、检、法、纪委、工商、税务)成立法律服务站，建立长效沟通协作机制，落实减轻企业负担，建立法律政策措施的“绿色通道”，帮助协调解决民营企业经济发展中的最大问题，维护民营企业合法权益。

(五)开展优化营商环境的评估，发挥民营企业监督作用，推动职能部门转变工作作风、提高服务效率。

(六)开展针对民营企业企业家，经营管理人员、以及生产技术人员提供企业营销、管理和技术水平等方面的培训，弘扬新时代企业家精神，引导企业创新升级。

(七)开展广泛的联络沟通，围绕拉长产业链、服务“五城”产业发展，引导民营企业开展经济技术合作交流、人才引进、投资融资、产权交易等活动，积极开拓国内外市场。

(八)加强与省、市媒体的联系，宣传报道民营企业各项公益性、先进性、创新性的活动。

(九)提高规范高效的政务服务，依法在政府网站上公开申办事项的前置条件，办理流程，审批环节，大力推行网上申办，网上受理，网上办结。进一步规范和简化申办事项的审批，核准，备案程序，切实提高办事效率，缩短办事时限。设立“民营经济审批服务绿色通道”，专门安排工作人员负责民营企业审批及民企、外企的审批相关手续。

二、机构设置及部门决算单位构成

1. 根据上述职责，通化市民营经济综合服务中心内设 5 个机构，分别为综合服务部、政宣教育部、外联信息部、经济金融部、法律维权部。

2. 决算公开包含本单位，无下设单位。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表						公开01表
部门：通化市民营经济综合服务中心						单位：万元
收入			支出			
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数	
栏 次		1	栏 次		2	
一、一般公共预算财政拨款收入	1	139.96	一、一般公共服务支出	14	139.99	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15		
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16		
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17		
五、事业收入	5		五、教育支出	18		
六、经营收入	6		六、科学技术支出	19		
七、附属单位上缴收入	7			20		
八、其他收入	8	0.02		21		
	9			22		
本年收入合计	10	139.98	本年支出合计	23	139.99	
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11		结余分配	24		
年初结转和结余	12	0.01	年末结转和结余	25		
总计	13	139.99	总计	26	139.99	
注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。						
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。						

二、收入决算表

收入决算表									公开02表
部门：通化市民营经济综合服务中心									单位：万元
项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入	
科目代码	科目名称								
栏次		1	2	3	4	5	6	7	
合计		139.98	139.96					0.02	
2012850	事业运行	123.14	123.12					0.02	
2012899	其他民主党派及工商联 事务支出	16.84	16.84						
注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。									

三、支出决算表

支出决算表							
部门：通化市民营经济综合服务中心						公开03表 单位：万元	
项 目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		139.99	123.15	16.84			
2012850	事业运行	123.15	123.15				
2012899	其他民主 党派及工 商联事务 支出	16.84		16.84			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：通化市民营经济综合服务中心

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政	政府性基金预算财	国有资本经营预算
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	139.96	一、一般公共服务支出	15	139.97	139.97		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、教育支出	19				
	6		六、科学技术支出	20				
	7		……	21				
	8			22				
本年收入合计	9	139.96	本年支出合计	23	139.97	139.97		
年初财政拨款结转和结余	10	0.01	年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11	0.01		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	139.97	总计	28	139.97	139.97		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表						
部门：通化市民营经济综合服务中心				公开05表 单位：万元		
项 目		本年支出				
科目代码	科目名称	小计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		139.97	123.13	118.52	4.61	16.84
2012850	事业运行	123.13	123.13	118.52	4.61	
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	16.84				16.84

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表							
部门：通化市民营经济综合服务中心				公开06表 单位：万元			
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称
301	工资福利支出	118.52	302	商品和服务支出	4.61	307	债务利息及费用支出
3010	基本工资	43.73	30201	办公费	3.71	30701	国内债务付息
3010	津贴补贴	1.84	30202	印刷费		30702	国外债务付息
3010	奖金	3.28	30203	咨询费		310	资本性支出
3010	伙食补助费		30204	手续费	0.01	31001	房屋建筑物购建
3010	绩效工资	30.85	30205	水费		31002	办公设备购置
3010	机关事业单位基本养老保险	15.2	30206	电费		31003	专用设备购置
3010	职业年金缴费	0.08	30207	邮电费	0.1	31005	基础设施建设
3011	职工基本医疗保险缴费	4.65	30208	取暖费		31006	大型修缮
3011	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置
3011	其他社会保障缴费	0.91	30211	差旅费		31008	物资储备
3011	住房公积金	7.77	30212	因公出国（境）费		31009	土地补偿
3011	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助
3019	其他工资福利支出	10.21	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿
3030	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置
3030	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置
3030	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置
3030	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置
3030	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出
3030	救济费		30226	劳务费		399	其他支出
3030	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出
3030	助学金		30228	工会经费	0.79	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴
3030	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与
3031	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护		39910	资本性赠与
3031	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出
3039	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用			
			30299	其他商品和服务支			
人员经费合计		118.52	公用经费合计		4.61		

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表							公开07表 单位：万元
部门：通化市民营经济综合服务中心							
项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表					财决批复08表 金额单位：万元
部门：通化市民营经济综合服务中心					
项 目		本年支出			
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	
合计					

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表											
部门：通化市民营经济综合服务中心								公开09表 单位：万元			
预算数						决算数					
合计	因公出国 (填)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (填)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车	公务用车				小计	公务用车	公务用车	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表									
项目名称	学习交流经费								
实施单位	通化市民营经济综合服务中心								
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率			得分	
	当年财政拨款	5.50	5.50	5.49	99.82%			10.00	
	上年结转资金								
	其他资金								
	年度资金总和	5.50	5.50	5.49	99.82%			10.00	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	按照上级要求和本单位工作计划，按时完成工作			年度工作完成较好。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	权重	自评得分	偏差原因
	成本指标	经济成本指标	活动成本	5.5	5.49	例行节约	20	20	厉行节俭压缩支出
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	活动次数	2	2		40	40	
		质量指标							
		时效指标							
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	民营企业法制政策宣传	有效改善企业发展环境	有效改善企业发展环境		20	20	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业家满意度	95%	95%		10	10	
汇总得分：							100		

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 139.99 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各增加 29.74 万元，增长 27%。主要原因：人员经费增大较多。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 139.98 万元，其中：财政拨款收入 139.96 万元，比上年增加 29.83 万元，增长 27.1%，主要是人员经费增大；其他收入 0.02 万元，比上年增加 0.01 万元，增长 100%，主要是利息收入。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 139.99 万元，其中：基本支出 123.15 万元，比上年增加 27.9 万元，增长 29.29 %，主要是人员经费增加；项目支出 16.84 万元，比上年增加 1.84 万元，增长 12.3%，主要是开展民营经济事务支出。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 139.97 万元，与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 29.83 万元，增长 27.08%。主要原因：人员经费增加及民营经济事务支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 139.97 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财

政拨款支出增加 29.74 万元，增长 27 %。主要原因：人员经费增加及民营经济事务支出增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 139.97 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 139.97 万元，占 100%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 126.58 万元，支出决算为 139.97 万元，完成年初预算的 110.6%。其中：

1. 一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）事业运行（项）。年初预算为 126.58 万元，支出决算为 123.13 万元，完成年初预算的 97.3%。决算数小于预算数的主要原因是压缩支出。

2. 一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）其他民主党派及工商联事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 16.84 万元，决算数大于预算数的主要原因追加了关于学习交流及补充工作经费的经费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 123.13 万元，其中：

人员经费 118.52 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

公用经费 4.61 万元，主要包括：办公费、手续费、邮电费、工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0万元；本年收入0万元；本年支出0万元；年末结转和结余0万元。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算年初结转和结余0万元；本年收入0万元；本年支出0万元；年末结转和结余0万元。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较 2023 年度增加（减少） 0 万元，增长（下降）0 %，主要原因是 2024 年度无“三公”经费财政拨款。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元,支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；支出决算较 2023 年度增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %，主要原因是无因公出国（境）费预算。

2. 公务用车购置及运行费预算为0万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较 2023 年度增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %，主要原因是无公务用车购置及运行费。

公务用车购置费支出0 万元。主要是无公务用车购置费；

截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元，主要是车改后无公车。

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较 2023 年度增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %，主要原因是无公务接待费预算。

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员），主要原因是无公务接待批次和人数。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 3 个，共涉及资金 16.84 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对“学习活动交流经费”“办公用品采购”“办公工作经费”共 3 个项目开展了部门绩效评价，涉及一般公共预算支出 16.84 万元，从评价情况来看，均已按预期目标完成，完成率 98%以上。

（二）项目绩效自评结果。

学习活动交流经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 5.5 万元，执行数为 5.49 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：一是保障了各类学习活动的顺利开展，

提升了参与人员的专业能力和知识水平；二是促进了内部及外部的交流合作，达到了预期的活动效果。发现的主要问题及原因：活动成果的转化和应用有待加强，缺乏有效的跟踪机制。下一步改进措施：建立活动成果跟踪机制，定期评估成果的应用情况并及时调整。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024年度机关运行经费支出4.61万元，较2023年度增加2.05万元，增加80.1%，主要是人员增加相应的机关运行经费也增加。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

（三）国有资产占用情况说明

截止2024年12月31日通化市民营经济综合服务中心有车辆0辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、

其他用车0辆；单位价值100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关

维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。