

附件 1:

2025 年度

**通化市人民政府防汛抗旱指挥部办公室
部门决算**

2026 年 10 月 8 日

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

- (一) 负责市级防汛抗旱物资管理工作，提出防汛抗旱物资采购计划，办理防汛抢险救灾物资调拨手续；
- (二) 承担防汛抗旱相关专项资金管理和防汛专家队伍、抢险救援队伍、抗旱服务组织的建设工作；
- (三) 参与全市防汛抗旱信息化和应急通信规划建设；
- (四) 掌握分析气象、水文、险情、灾情信息和防洪工程、防汛设施运行情况，提出水旱和台风灾害应对措施；
- (五) 落实防汛抗旱指挥部工作部署，传达防汛抗旱工作决策命令；
- (六) 开展全市汛情、旱情和灾情的信息发布工作，承担防汛宣传、演练和抗洪抢险救援工作；
- (七) 承担防汛抗旱应急值班工作；
- (八) 承担重大水旱灾害和防御台风调查评估工作。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，通化市人民政府防汛抗旱指挥部办公室内设 1 个机构，分别为通化市人民政府防汛抗旱指挥部办公室。

纳入通化市人民政府防汛抗旱指挥部办公室 2025 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 通化市人民政府防汛抗旱指挥部办公室

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	325.89	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	3.29	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.01	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	111.58
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	214.35
	23		二十三、其他支出	54	3.29
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	329.19	本年支出合计	58	329.22
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.04	年末结转和结余	60	0.01
	30			61	
总计	31	329.23	总计	62	329.23

注：1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决01表）进行批复。
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。
3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类 款 项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7
		329.19	329.19					0.01
2130314	防汛	111.58	111.58					
2240101	行政运行	214.32	214.31					0.01
2290403	其他政府性基金债务收入安排的支出	3.29	3.29					

注：1.本表依据《收入决算表》（财决03表）进行批复。

2.本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3.本表批复到项级科目。

4.本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

三、支出决算表

科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类 款 项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6
		329.22	214.35	114.87			
2130314	防汛	111.58		111.58			
2240101	行政运行	214.35	214.35				
2290403	其他政府性基金债务收入安排的支出	3.29		3.29			

注：1.本表依据《支出决算表》（财决04表）进行批复。

2.本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3.本表批复到项级科目。

4.本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

四、财政拨款收入支出决算总表

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	325.89	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	3.29	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	111.58	111.58		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	214.31	214.31		
	23		二十三、其他支出	55	3.29		3.29	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	329.19	本年支出合计	59	329.19	325.89	3.29	
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	329.19	总计	64	329.19	325.89	3.29	

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决01-1表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计				325.89	214.31	111.58	325.89	214.31	111.58				
2130314	防汛						111.58		111.58	111.58		111.58				
2240101	行政运行						214.31	214.31		214.31	214.31					

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决07表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	193.08	302	商品和服务支出	17.04	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	71.05	30201	办公费	2.11	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	63.93	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	12.64	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.69	30207	邮电费	0.07	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.02	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.72	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.47	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	17.29	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	4.19	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	1.81	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	9.81	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	4.19	30299	其他商品和服务支出	2.51			
人员经费合计		197.27	公用经费合计					17.04

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决08-1表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

科目代码				科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
					合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
																项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
			合计				3.29		3.29	3.29		3.29					
2290403	其他政府性基金债务收入安排的支出						3.29		3.29	3.29		3.29					

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决09表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位没有财政拨款“三公”经费支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表										
项目名称		工程咨询服务								
主管部门		通化市应急管理局			实施单位		通化市人民政府防汛抗旱指挥部办公室			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)		得分		
		年度资金总额	4.5	4.5	4.5	100		10		
		当年财政拨款	4.5	4.5	4.5	100		——		
		上年结转资金	0	0	0	0		——		
		其他资金	0	0	0	0		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		与长春中投投资咨询有限公司签订工程咨询服务合同4.5万				已还咨询服务合同费4.5万元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标 度量单位	实际完成值	权重	自评得分	审核得分	校验得分	备注原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	经济成本	≤45000元	45000.00元	20	20			
	产出指标	数量指标	购买业务费	≥5次	5.00次	20	20			
		质量指标	质量合格	≥100%	100.00%	20	20			
	效益指标	生态效益指标	生态效益指标	≥100%	100.00%	20	20			
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	≥100%	100.00%	10	10			
总分							100.00			

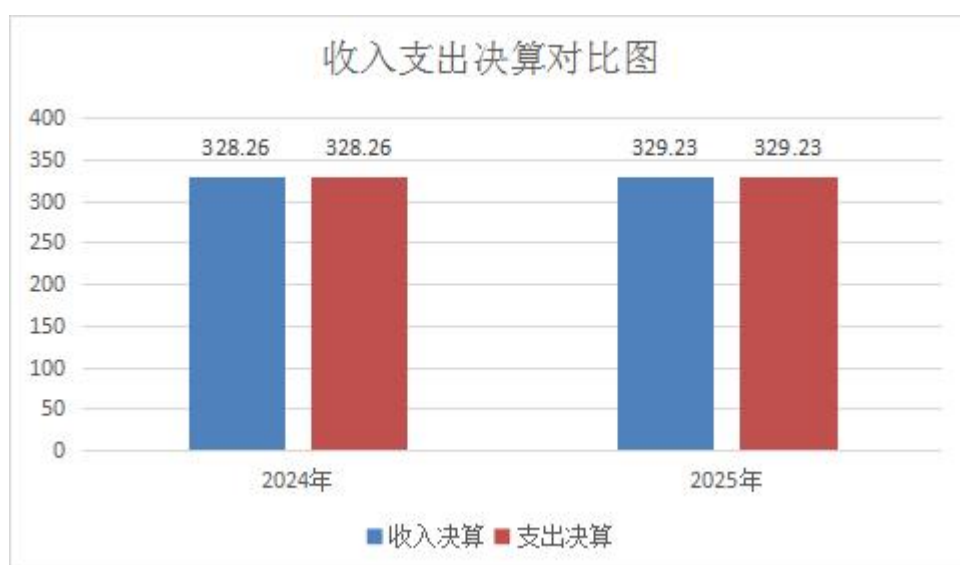
项目支出绩效自评表										
项目名称		省防汛物资调拨搬运项目								
主管部门		通化市应急管理局			实施单位		通化市人民政府防汛抗旱指挥部办公室			
资金情况 (万元)		项目资金	年初 预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)		得分		
		年度资金 总额	5	5	5	100		10		
		当年财政 拨款	5	5	5	100		——		
		上年结转 资金	0	0	0	0		——		
		其他资金	0	0	0	0		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		7月21日省防办紧急调拨总价值约129万元的防汛物资，现物资已到位，产生防汛物资调拨搬运费用共计55元。				已完成省防物资搬运工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标 值	实际完成 值	权重	自评得分	偏差 原因 分析	校验得分	偏差 原因
绩效指标	成本指标	经济成本 指标	经济成本	≤50 000 元	50000.00 元	20	20			
	产出指标	数量指标	委托业务费	≥5 次	5.00次	20	20			
		质量指标	质量合格	≥10 0%	100.00%	20	20			
	效益指标	生态效益 指标	生态效益指标	≥10 0%	100.00%	20	20			
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	人民群众满意度	≥10 0%	100.00%	10	10			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表											
项目名称		吉林省东南部物资库项目土地测绘费用欠款									
主管部门		通化市应急管理局			实施单位		通化市人民政府防汛抗旱指挥部办公室				
资金情况 (万元)		项目资金	年初 预算 数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分	
		年度资金 总额	3.29	3.29		3.29		100		10	
		当年财政 拨款	0	0		0		0		——	
		上年结转 资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	3.29	3.29		3.29		100.00		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		偿还吉林省东南部物资库项目土地测绘费用欠款，其他政府性基金债务收入安排的支出3.29万元。					已完成该土地测绘工作，目前该欠款已经偿还。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度 指标 值	实际完成 值	权重	自评得分	偏差 原因 分析	校验得分	偏差 原因
绩效指标	成本指标	经济成本 指标	经济成本		<=32900元	32900.00元	20	20			
	产出指标	数量指标	委托业务费		>=5次	5.00次	20	20			
		质量指标	质量合格		>=100%	100.00%	20	20			
	效益指标	生态效益 指标	生态效益指标		>=100%	100.00%	20	20			
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	人民群众满意度		>=100%	100.00%	10	10			
总分								100.00			

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

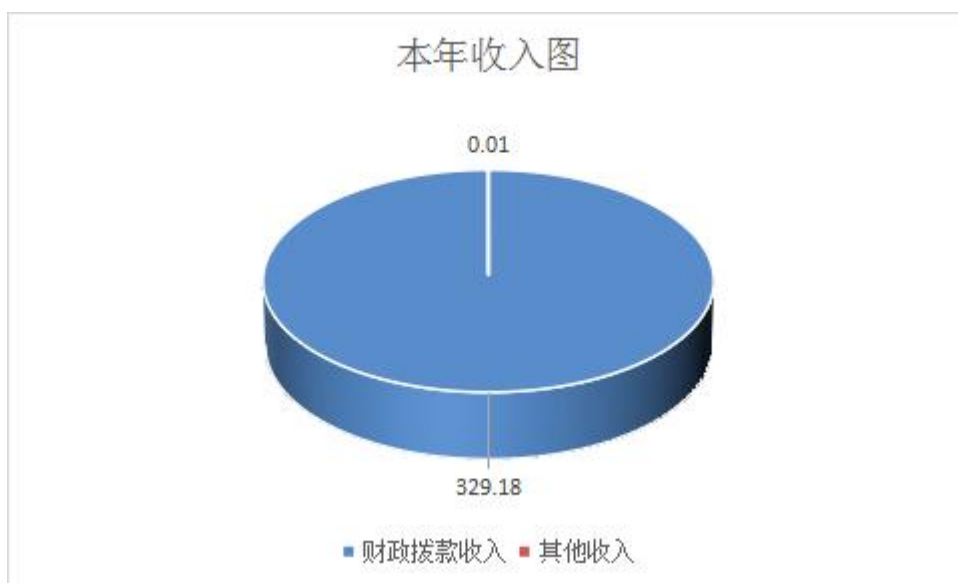
一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 329.23 万元。与 2024 年度相比，收、支总计各增加 0.97 万元，增长 0.3 %。主要原因：认真落实过紧日子工作要求，压减一般性支出，收支总量相应减少。



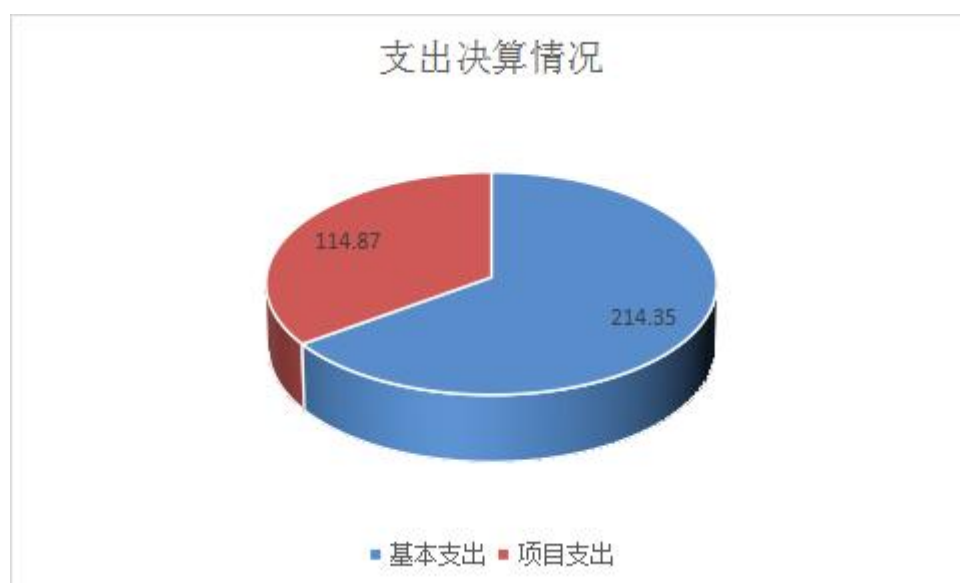
二、收入决算情况说明

本年收入合计 329.19 万元，其中：财政拨款收入 329.18 万元，比上年增加 0.98 万元，增长 0.3%，主要是财政追加项目资金，用于偿还以前年度项目欠款；其他收入 0.01 万元，比上年减少 0.05 万元，下降 83.3%，主要是上缴基本账户资金，资金金额下降，银行存款利息收入减少。



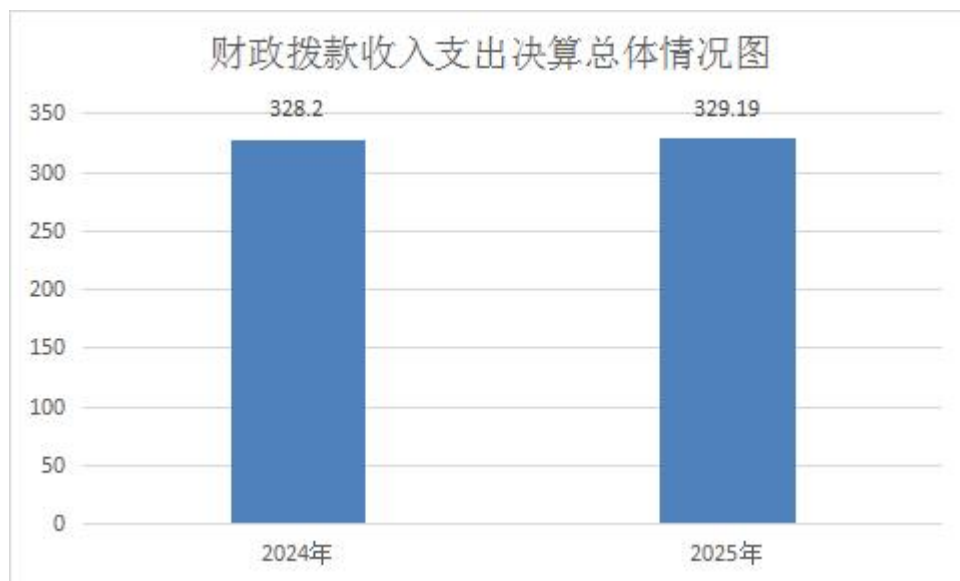
三、支出决算情况说明

本年支出合计 329.22 万元，其中：基本支出 214.35 万元，比上年增加 67 万元，增长 45.5%，主要是通化市安全生产执法监察支队 9 名人员划入我单位，人员经费等相关基本支出相应增加；项目支出 114.87 万元，比上年减少 66.04 万元，下降 36.5%，主要是压减不必要项目，精简项目安排，项目支出相应减少；



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 329.19 万元，与 2024 年相比，财政拨款收、支总计各增加 0.99 万元，增长 0.3%。主要原因：支队人员划转至防办，人员经费增加，同时压减部分项目支出，综合导致财政拨款收支总计小幅增长。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 325.89 万元，占本年支出合计的 99%。与 2024 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 2.31 万元，降低 0.7%。主要原因：人员划转带来人员经费增加，同时压减部分项目支出，综合使得一般公共预算财政拨款支出略有下降。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 325.89 万元，主要用于以下方面：农林水（类）支出 111.58 万元，占 34.2%；

灾害防治及应急管理（类）支出 214.31 万元，占 65.8%；

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 215.28 万元，支出决算为 325.89 万元，完成年初预算的 151.4%。其中：

1. 农林水支出（类）水利（款）防汛（项）。年初无财政拨款项目预算，支出决算为 111.58 万元。决算数大于预算数的主要原因是财政项目支出实行一事一议、一事项一审批，本年度追加防汛项目支出。

2. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 215.28 万元，支出决算为 214.31 万元，完成年初预算的 99.6%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，压减部分日常运行开支，实际支出略低于年初预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 214.31 万元，其中：

人员经费 197.27 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 17.04 万元，主要包括：办公费、印刷费、手

续费、邮电费、差旅费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2025 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 3.29 万元，比上年增加 3.29 万元，主要是追加项目预算，用于偿还以前年度吉林省东南部物资库项目的土地测绘费用欠款；本年支出 3.29 万元，比上年增加 3.29 万元，主要是用于偿还以前年度吉林省东南部物资库项目的土地测绘费用欠款；年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

1. 其他支出（类）其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他政府性基金债务收入安排的支出（项）。政府性基金财政拨款支出为 3.29 万元，主要用于偿还以前年度吉林省东南部物资库项目的土地测绘费用欠款。决算数大于预算数的主要原因是偿还以前年度吉林省东南部物资库项目的土地测绘费用欠款，追加该项目支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元；年末结转和结余 0 万元。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支

出决算为 0 万元。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元, 支出决算为 0 万元;

2. 公务用车购置及运行费预算为 0 万元, 支出决算为 0 万元。其中:

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2025 年 12 月 31 日, 公务用车保有量为 0 辆, 公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

公务接待费预算为 0 万元, 支出决算为 0 万元。其中:

外事接待费支出 0 万元。其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2025 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 2 个，共涉及资金 9.5 万元，占一般公共预算项目支出总额的 3%。组织对 2025 年度吉林省东南部物资库项目的土地测绘费用欠款 1 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 3.29 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。组织对 2025 年度 0 个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元。

组织对“工程咨询服务”“省防汛物资调拨搬运项目”“吉林省东南部物资库项目土地测绘费用欠款”3个项目开展了部门绩效评价，涉及一般公共预算支出9.5万元，政府性基金预算支出3.29万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，完成年度预期整体目标。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出325.89万元，政府性基金预算支出3.29万元。从评价情况来看，完成年度预期整体目标。

（二）项目绩效自评结果。

工程咨询服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。项目全年预算数为4.5万元，执行数为4.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是完成相关工程咨询业务，为项目实施提供专业技术支撑；二是严格按照项目管理要求，规范开展咨询服务，保障业务工作有序推进。发现的主要问题及原因：一是项目前期调研深度仍有提升空间；二是部分业务资料归档效率有待进一步提高。下一步改进措施：一是持续强化前期调研，提升咨询成果质量；二是健全资料归集机制，加快档案整理归档。

省防汛物资调拨搬运项目绩效自评情况：项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。项目全年预算数为4.5万元，执行数为4.5万元，完成

预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成防汛物资调拨、搬运相关工作，保障防汛物资及时到位；二是规范物资转运流程，切实提升防汛物资保障能力。发现的主要问题及原因：一是物资搬运作业受天气因素影响，作业时间存在不确定性；二是物资台账动态更新的精细化程度还需加强。下一步改进措施：一是提前研判天气情况，合理安排搬运作业计划；二是细化物资台账管理，做到动态实时更新。

吉林省东南部物资库土地测绘费用欠款项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 4.5 万元，执行数为 4.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成吉林省东南部物资库项目土地测绘欠款支付；二是结清历史遗留欠款，保障项目相关手续完整闭环。发现的主要问题及原因：一是历史欠款形成时间较早，资料梳理核对工作量较大；二是欠款支付流程环节较多，办理周期偏长。下一步改进措施：一是加强项目前期资金统筹，避免新增历史欠款；二是完善项目资金台账，做好项目全周期资金跟踪管理。

（三）部门评价结果。无。

（四）十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2025年度机关运行经费支出7.23万元，较2024年度减少0.18万元，降低2.4%，主要是厉行勤俭节约，严控日常办公

开支，压缩机关运行相关经费支出。

（二）政府采购支出情况说明

2025 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0 %，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0 %，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0 %。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，通化市人民政府防汛抗旱指挥部办公室共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元(含)以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持

运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、行政运行：反应行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十、防汛：反映防汛业务支出。有关事项包括防汛物资购置管护，防汛通信设施设备、网络系统、车船设备运行维护，防汛值班、水情报讯、防汛指挥系统运行维护、水毁修复以及防汛组织（如防汛预案编制、检查、演习、宣传、会议等）汛期调用民工及劳动保护，水利设施灾后重建，退田还湖，蓄滞洪区补偿、水情、雨情、决策支持，防汛视频会商，应急度汛，山洪灾害防治等。

十一、灾害风险防治:反映组织、指导、协调各类风险灾害防范治理方面的支出。

十二、其他应急管理支出:反应除上述项目外的其他应急管理方面的支出。