

附件 1:

2025 年度
通化市政务服务和数字化建设管理局
部门决算（汇总）

2026 年 9 月 29 日

目录

第一部分部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、绩效评价情况说明

十一、其他重要事项情况说明

第四部分名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

（一）指导、协调全市政务服务和数字化建设管理工作；贯彻执行国家、省关于政务服务和数字化建设方面的方针、政策和法律、法规、规章，组织实施相关行业技术规范 and 标准。

（二）负责市级行政审批事项集中受理办理及公共资源交易监督管理工作，负责进入市政务大厅的行政审批和建设项目、政府采购招投标等业务的管理、协调和监督；指导县(市、区)政府政务服务机构建设。行政审批制度改革的统筹组织、协调推进、督促指导。指导县（市、区）政务服务和数字化机构建设。完善政务服务平台，推进政务服务网上办理；建立健全政务服务运行、管理和监督制度。

（三）负责统筹推进全市数字化发展工作。研究拟订全市数字化建设、信息基础设施建设、大数据应用和产业发展战略、发展规划、政策措施和评价体系并组织实施。统筹推进“数字通化”建设。

（四）负责统筹大数据资源建设、管理；组织协调数据资源归集整合、共享开放；推动社会数据汇聚融合、互联互通；负责提出大数据、信息化领域固定资产投资方向及规模（含利用外资

和境外投资)、中央和省支持建设资金安排建议;按照规定权限,负责大数据、信息化固定资产投资项目立项、审批、备案和核准;负责市级有关部门大数据、信息化项目牵头审核工作;拟订市本级大数据发展专项资金年度使用计划并组织实施,指导大数据基金的建立和管理。

(五)负责全市营商环境建设工作。研究提出全市营商环境建设的措施办法,组织相关部门对涉营商环境案件进行直接查处,建立营商环境目标责任制和责任追究制并组织实施。指导、监督县(市、区)营商环境建设工作。协调推动全市社会信用体系建设工作。

(六)完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责,通化市政务服务和数字化建设管理局,县处级领导干部1正2副;内设机构8个、所属事业单位5个;人员编制21名(行政),实有工作人员20名;科级领导干部职数9名,其中正职8名(含机关党委专职副书记1名),副职1名(机关纪委书记)。

纳入通化市政务服务和数字化建设管理局2025年度部门决算编制范围的单位包括:

- 1.通化市政务服务和数字化建设管理局(本级)
- 2.通化市公共资源交易中心(通化市政府采购中心)
- 3.通化市信用信息服务中心

- 4.通化市政务服务中心
- 5.通化市大数据中心
- 6.通化市市长公开电话受理中心

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

部门：通化市政务服务和数字化建设管理局			单位：万元		
收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5,429.33	一、一般公共服务支出	32	5,429.33
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	2.71	八、社会保障和就业支出	39	
本年收入合计	27	5,432.04	本年支出合计	58	5,429.33
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	2.66
年初结转和结余	29	0.35	年末结转和结余	60	0.40
	30			61	
总计	31	5,432.39	总计	62	5,432.39
注：1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决01表）进行批复。					
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。					
3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。					

二、收入决算表

部门：通化市政务服务和数字化建设管理局					单位：万元					
科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	5, 432. 04	5, 429. 33					2. 71
201			一般公共服务支出	5, 432. 04	5, 429. 33					2. 71
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	5, 432. 04	5, 429. 33					2. 71
2010306			政务公开审批	3, 933. 68	3, 933. 63					0. 05
2010350			事业运行	991. 03	988. 37					2. 66
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	507. 33	507. 33					
注：1. 本表依据《收入决算表》（财决03表）进行批复。										
2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。										
3. 本表批复到项级科目。										
4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。										

三、支出决算表

部门：通化市政务服务和数字化建设管理局				单位：万元					
科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	5,429.33	2,470.13	2,959.20			
201			一般公共服务支出	5,429.33	2,470.13	2,959.20			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	5,429.33	2,470.13	2,959.20			
2010306			政务公开审批	3,933.63	974.44	2,959.20			
2010350			事业运行	988.37	988.37				
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	507.33	507.33				
注：1. 本表依据《支出决算表》（财决04表）进行批复。									
2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。									
3. 本表批复到项级科目。									
4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。									

四、财政拨款收入支出决算总表

部门：通化市政务服务和数字化建设管理局						单位：万元		
收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5,429.33	一、一般公共服务支出	33	5,429.33	5,429.33		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
本年收入合计	27	5,429.33	本年支出合计	59	5,429.33	5,429.33		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	5,429.33	总计	64	5,429.33	5,429.33		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决01-1表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：通化市政务服务和数字化建设管理局								单位：万元	
科目代码		科目名称	本年收入			本年支出			
			合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	4	5	6	7	8	9
			合计	5,429.33	2,470.13	2,959.20	5,429.33	2,470.13	2,959.20
201		一般公共服务支出	5,429.33	2,470.13	2,959.20	5,429.33	2,470.13	2,959.20	
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务	5,429.33	2,470.13	2,959.20	5,429.33	2,470.13	2,959.20	
2010306		政务公开审批	3,933.63	974.44	2,959.20	3,933.63	974.44	2,959.20	
2010350		事业运行	988.37	988.37		988.37	988.37		
2010399		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	507.33	507.33		507.33	507.33		
注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决07表）进行批复。									
2. 本表批复到项级科目。									
3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。									

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：通化市政务服务和数字化建设管理局						单位：万元		
人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,773.35	302	商品和服务支出	685.35	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	382.30	30201	办公费	8.28	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	69.20	30202	印刷费	0.27	30702	国外债务付息	
30103	奖金	67.41	30204	手续费		310	资本性支出	3.18
30106	伙食补助费		30205	水费	18.28	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	142.50	30206	电费	399.53	31002	办公设备购置	3.18
30108	机关事业单位基本养老保险	135.94	30207	邮电费	10.28	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	5.75	30208	取暖费	207.90	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	35.23	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	12.00	31007	信息网络及软件购置更	
30112	其他社会保障缴费	4.40	30212	因公出国（境）费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	71.56	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	859.06	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	8.25	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30305	生活补助		30226	劳务费	0.81	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费	2.00	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	6.05	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	0.21	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	16.64	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	8.25	30299	其他商品和服务支	3.10			
人员经费合计		1,781.60	公用经费合计					688.53
注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决08-1表）进行批复。								
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。								

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决08-1表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门：							
项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门没有政府性其基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：万元

部门：

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：通化市政务服务和数字化建设管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.27		0.27		0.27		0.21		0.21		0.21	

注：1. 本表依据《机构运行信息表》(F03表)进行批复。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的相关支出预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)。

十、部门预算项目支出绩效自评表

部门整体支出绩效自评表				
部门名称		通化市政务服务和数字化建设管理局		
年度目标		保障全市政府专网、市电子政务外网、政务服务“一张网”安全稳定运转； 推动市级政务服务热线整合及呼叫中心建设，稳定运行； 保障城市信用检查指数提升行动顺利进行； 实现“最多跑一次”，提升政务服务质量； 保障项目按照计划有效、安全实施。		
绩效目标实际完成情况		1、目前电子政务外网线路平稳正常、运行。 2、设人工坐席48个，全天候受理群众诉求，诉求接通率、及时派单率、按时办结率、满意率均达到省里要求。 3、依据 2024 年 12 月的信用信息监测，通化市近 12 个月平均综合信用指数为 85.06，在 261 个地级市中始终保持在中上游水平。 4、目前政务门牌为登录用户提供相关查询和办理业务。 5、根据我局工作需要，邀请相关专家为我局相关项目完成验收。		
年度主要任务	序号	任务名称	主要内容	实际完成情况
年度主要任务	1	电子政务外网服务	为市直相关基层单位铺设电子政务外网，指导县区为基层单位铺设线路。全市已完成市县乡三级电子政务外网铺设，正在向有能力、有业务的村屯、社区延伸。	运营商按照甲方需求为市直和县（市、区）需求部门提供了政务外网线路服务，保障了相关工作开展。
	2	社会信用网站、公众号运营维护	聘请第三方公司参与“信用中国（吉林通化）”等网站及公众号的运营过程，为我市营商环境建设和社会信用体系建设对外宣传的更新、质量和安全性保障提供服务。	对外宣传效果良好，被国家发改委信用中心有效抓取信息条数达359条。
	3	数字政务门牌	满足就近办、跨域办、视频办、在线帮办及网办指引等多种服务需求，通过图文并茂的办事指南让群众一看就会，最大程度化解办事难度，提升服务贴心度。	三方公司按照我局业务科室要求已完成我市“政务门牌”应用部署，并且于2023年11月在全市推广使用
	4	政务服务便民热线人员外包服务	提供呼叫中心座席平台和座席系统的各类接入设备的维护工作，有专业维护人员定期对设备软硬件进行安全性检查和故障处理，确保接入侧7*24小时正常运行。具备话务管理能力，通过自动语音方式转接至甲方指定的48个座席，提供68人运营服务，负责12345政务服务便民热线平台使用及话务运营管理服务，按照受理、派单、办理答复、督办、办结、回访、评价工作流程，实现企业和群众诉求办理闭环运行，完成热线接通率、群众满意率、工单办结率等指标。	已提供7*24小时人工服务，并按照受理、派单、办理答复、督办、办结、回访、评价工作流程，实现企业和群众诉求办理闭环运行，完成热线接通率、群众满意率、工单办结率等指标。
	5	项目评审	目前我局按照市委、市政府工作任务分工，政务信息化评审的工作职能划分到我局，按照《通化市政务信息化项目建设管理办法》要求，根据各个项目申请的工作实际，需要邀请代理机构或具有资质的专家对项目进行评审和验收。	组织专家为我局牵头的项目完成项目验收工作。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值
绩效指标	产出指标	数量指标	热线呼叫中心坐席数	≥48个	48个
			线路数量	≥115条	119条条
			城市信用监测	≥60次	国家抓取有效新闻359次
			专家评审次数	≥1次	2次次
		时效指标	实时提供政务服务	≥360天	365天
	效益指标	社会效益指标	提升企业和群众诉求办理率	95%	99.99%
			实施提供服务	≥360天	365天天
			城市信用综合指数	保持稳定	总体稳定
		满意度指标	服务对象满意度	≥95%	98.25%
			专家评审员满意度	≥95%	专家按照我局要求对相关项目进行验收，并提出建议

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计各为 5432.04 万元、5429.33 万元。与 2024 年度相比，收、支总计各减少 934.49 万元、965.78 万元，各下降 14.68%、15.1%。主要原因：2025 年度本部门项目经费支出减少。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 5432.04 万元，其中：财政拨款收入 5429.33 万元，比上年减少 925.28 万元，下降 14.56%，主要是公用经费减少；上级补助收入 0 万元，上级补助收入 0 万元；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；其他收入 2.71 万元，比上年减少 9.21 万元，下降 77.27%，主要是利息收入减少。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 5429.33 万元，其中：基本支出 2470.13 万元，比上年增加 323.89 万元，增长 15.09%，主要是 2025 年度公用经费支出增加；项目支出 2959.20 万元，比上年减少 1289.68 万元，下降 30.35%，主要是 2025 年度项目经费支出减少；上缴上级支

出 0 万元；经营支出 0 万元；对附属单位补助支出 0 万元。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 5429.33 万元，与 2024 年相比，财政拨款收、支总计各减少 925.28 万元、965.78 万元，各降低 14.56%、15.1%。主要是本年度项目经费支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 5429.33 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 965.78 万元，降低 15.1%。主要是本年度项目经费支出减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 5429.33 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 5429.33 万元，占 100%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 2584.1 万元，支出决算为 5429.33 万元，完成年初预算的 210.11%。其中：

1.一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）。一般公共服务支出（类）年初预算为 2584.1 万元，支出决算为 5429.33 万元，完成年初预算的 210.11%。决算数大于预算数的

主要原因是公用经费增加、项目经费增加、人员经费增加；政府办公厅（室）及相关机构事务（款）年初预算为 2584.1 万元，支出决算为 5429.33 万元，完成年初预算的 210.11%。决算数大于预算数的主要原因是公用经费增加、项目经费增加、人员经费增加；政务公开审批（项）年初预算为 1167.28 万元，支出决算为 3933.63 万元，完成年初预算的 336.99%。决算数大于预算数的主要原因是 2025 年度实际项目经费支出增加；事业运行（项）年初预算为 544.07 万元，支出决算为 988.37 万元，完成年初预算的 181.66%。决算数大于预算数的主要原因是事业单位基本支出增加；其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）年初预算为 872.76 万元，支出决算为 507.33 万元，完成年初预算的 58.13%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2470.13 万元，其中：

人员经费 1781.60 万元，主要包括：基本工资 382.3 万元、津贴补贴 69.2 万元、奖金 67.41 万元、绩效工资 142.5 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 135.94 万元、职业年金缴费 5.75 万元、职工基本医疗保险缴费 35.23 万元、其他社会保障缴费 4.4 万元、住房公积金 71.56 万元、其他工资福利支出 859.06 万元、对个人和家庭的补助 8.25 万元。

公用经费 688.53 万元，主要包括：办公费 8.28 万元、印刷费 0.27 万元、水费 18.28 万元、电费 399.53 万元、邮电费 10.28 万元、取暖费 207.9 万元、差旅费 12 万元、劳务费 0.81 万元、委托业务费 2 万元、工会经费 6.05 万元、公务用车运行维护费 0.21 万元、其他交通费用 16.64 万元、其他商品和服务支出 3.1 万元、办公设备购置 3.18 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款支出决算情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.5 万元，支出决算为 0.21 万元，完成预算的 18%；较 2024 年度减少 0.06 万元，下降 22.22%，主要原因是 2025 年度公务用车车辆保险费减少。决算数小于预算数的主要原因 2025 年度公务用车运行维护费用减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费预算为 0 万元,支出决算为 0 万元。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2.公务用车购置及运行费预算为 1.5 万元，支出决算为 0.21 万元，完成预算的 18%；较 2024 年度减少 0.06 万元，下降 22.22%，主要原因是 2025 年度公务用车车辆保险费减少。决算数小于预算数的主要原因 2025 年度公务用车运行维护费用减少。其中：

公务用车购置费支出 0 万元；截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0.21 万元，主要是车辆保险费用支出。

本部门无公务接待批次和人数。

十、关于 2025 年度绩效评价情况说明

绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中有电子政务外网、数字政务门牌等项目，共涉及资金 2959.20 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2025 年度机关运行经费支出 3625.99 万元，较 2024 年度增加 1778.58 万元，增长 96.27%，主要是 2025 年度项目经费支出增加。

（二）政府采购支出情况说明

2025 年度政府采购支出总额 320.26 万元，其中：政府采购

货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 320.26 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。。

（三）国有资产占用情况说明

本部门无国有资产占用情况。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。（只保留部门已发生的收入明细，未发生的收入明细删掉）

三、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

四、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

七、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工

作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

九、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。