

附件 1:

**2024 年度
通化市政务服务和数字化建设管理局
部门决算（本级）**

2025 年 9 月 26 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、绩效评价情况说明

十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

（一）指导、协调全市政务服务和数字化建设管理工作；贯彻执行国家、省关于政务服务和数字化建设方面的方针、政策和法律、法规、规章，组织实施相关行业技术规范 and 标准。

（二）负责市级行政审批事项集中受理办理及公共资源交易监督管理工作，负责进入市政务大厅的行政审批和建设项目、政府采购招投标等业务的管理、协调和监督；指导县（市、区）政府政务服务机构建设。行政审批制度改革的统筹组织、协调推进、督促指导。指导县（市、区）政务服务和数字化机构建设。完善政务服务平台，推进政务服务网上办理；建立健全政务服务运行、管理和监督制度。

（三）负责统筹推进全市数字化发展工作。研究拟订全市数字化建设、信息基础设施建设、大数据应用和产业发展战略、发展规划、政策措施和评价体系并组织实施。统筹推进“数字通化”建设。

（四）负责统筹大数据资源建设、管理；组织协调数据资源归集整合、共享开放；推动社会数据汇聚融合、互联互通；负责提出大数据、信息化领域固定资产投资方向及规模（含利用外资和境外投资）、中央和省支持建设资金安排建议；按照规定权限，

负责大数据、信息化固定资产投资项目立项、审批、备案和核准；负责市级有关部门大数据、信息化项目牵头审核工作；拟订市本级大数据发展专项资金年度使用计划并组织实施，指导大数据基金的建立和管理。

（五）负责全市营商环境建设工作。研究提出全市营商环境建设的措施办法，组织相关部门对涉营商环境案件进行直接查处，建立营商环境目标责任制和责任追究制并组织实施。指导、监督县（市、区）营商环境建设工作。协调推动全市社会信用体系建设工作。

（六）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，通化市政务服务和数字化建设管理局，县处级领导干部 1 正 2 副；内设机构 8 个、所属事业单位 5 个；人员编制 21 名（行政），实有工作人员 20 名；科级领导干部职数 9 名，其中正职 8 名（含机关党委专职副书记 1 名），副职 1 名（机关纪委书记）。

纳入通化市政务服务和数字化建设管理局 2024 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 通化市政务服务和数字化建设管理局（本级）
2. 通化市大数据中心
3. 通化市市长公开电话受理中心

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2, 204. 61	一、一般公共服务支出	32	2, 204. 61
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0. 13	八、社会保障和就业支出	39	
本年收入合计	27	2, 204. 74	本年支出合计	58	2, 204. 61
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0. 22	年末结转和结余	60	0. 35
	30			61	
总计	31	2, 204. 96	总计	62	2, 204. 96

注：1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决01表）进行批复。
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。
3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	2, 204. 74	2, 204. 61					0. 13
201			一般公共服务支出	2, 204. 74	2, 204. 61					0. 13
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	2, 204. 74	2, 204. 61					0. 13
2010306			政务公开审批	2, 132. 95	2, 132. 82					0. 13
2010350			事业运行	71. 80	71. 80					
注：1. 本表依据《收入决算表》（财决03表）进行批复。										
2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。										
3. 本表批复到项级科目。										
4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。										

三、支出决算表

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	2, 204. 61	733. 26	1, 471. 35			
201			一般公共服务支出	2, 204. 61	733. 26	1, 471. 35			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	2, 204. 61	733. 26	1, 471. 35			
2010306			政务公开审批	2, 132. 82	661. 47	1, 471. 35			
2010350			事业运行	71. 80	71. 80				
注：1. 本表依据《支出决算表》（财决04表）进行批复。									
2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。									
3. 本表批复到项级科目。									
4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。									

四、财政拨款收入支出决算总表

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2, 204. 61	一、一般公共服务支出	33	2, 204. 61	2, 204. 61		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
本年收入合计	27	2, 204. 61	本年支出合计	59	2, 204. 61	2, 204. 61		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2, 204. 61	总计	64	2, 204. 61	2, 204. 61		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决01-1表）进行批复。
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计				2,204.61	733.26	1,471.35	2,204.61	733.26	1,471.35				
201			一般公共服务支出				2,204.61	733.26	1,471.35	2,204.61	733.26	1,471.35				
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务				2,204.61	733.26	1,471.35	2,204.61	733.26	1,471.35				
2010306			政务公开审批				2,132.82	661.47	1,471.35	2,132.82	661.47	1,471.35				
2010350			事业运行				71.80	71.80		71.80	71.80					

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决07表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	349.41	302	商品和服务支出	381.15	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	116.42	30201	办公费	3.87	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	60.06	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	46.92	30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.03	31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	21.65	30205	水费	15.81	31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险保	56.47	30206	电费	324.96	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	3.17	30207	邮电费	2.22	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	14.91	30208	取暖费	2.10	31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置		
30112	其他社会保障缴费	0.73	30211	差旅费	9.02	31008	物资储备		
30113	住房公积金	29.06	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助		
303	对个人和家庭的补助	2.70	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30306	救济费		30226	劳务费	0.21	399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.00	39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	2.85	39908	对民间非营利组织和		
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	16.47	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助	2.70	30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	1.62				
人员经费合计		352.11	公用经费合计						381.15

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决08-1表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决09表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入	本年支出	年末结转和结余		
				合计	结转	结余			合计	结转	结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计								

注：1. 本表依据《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》（财决11表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注:1. 本表依据《机构运行信息表》(F03表)进行批复。其中,预算数为“三公”经费全年预算数,反映按规定程序调整后的相关支出预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表									
项目名称	政务服务大厦水电费								
实施单位	通化市政务服务和数字化建设管理局（本级）								
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率				得分
	当年财政拨款	325.00	325.00	308.11	94.80%				9.48
	上年结转资金								
	其他资金								
	年度资金总和	325.00	325.00	308.11	94.80%				9.48
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	打造本地区政务服务品牌，为申办群众提供政策解读和政务服务，为群众提供投诉举报和政策咨询服务。			良好的完成了为申办群众提供政策解读和政务服务，为群众提供投诉举报和政策咨询服务。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	权重	自评得分	偏差原因
	成本指标	经济成本指标							
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	水电用量费用	325万元	308.11万元	没有全部用完指标	50	47.4	
		质量指标							
		时效指标							
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	社会满意度	100%	100%		40	40	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标							
汇总得分：								96.88	

项目支出绩效自评表									
项目名称	政务服务便民热线人员外包服务								
实施单位	通化市政务服务和数字化建设管理局（本级）								
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预 算数	全年执 行数	执行率			得分	
	当年财政拨款	396.00	396.00	135.00	34.09%			3.40	
	上年结转资金								
	其他资金								
	年度资金总和	396.00	396.00	135.00	34.09%			3.40	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	推动市级政务服务热线整合及呼叫中心建设，确保12345人员及日常工作运转等工作。			良好的完成了12345人员及日常工作运转等工作。					
绩效指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度指 标值	实际完 成值	偏差原 因分析 及改进	权重	自评 得分	偏差原因
	成本指 标	经济成本指标							
		社会成本指标							
		生态环境成本 指标							
	产出指 标	数量指标	热线呼叫中 心坐席数	48个	48个		50	50	
		质量指标							
		时效指标							
	效益指 标	经济效益指标							
		社会效益指标	提升企业和 群众诉求办	95%	99.99%		40	40	
		生态效益指标							
	满意度 指标	服务对象满意 度指标							
汇总得分：								93.4	

项目支出绩效自评表									
项目名称	政务服务大厦商业保险								
实施单位	通化市政务服务和数字化建设管理局（本级）								
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率				得分
	当年财政拨款	8.38	8.38	8.38	100%				10.00
	上年结转资金								
	其他资金								
	年度资金总和	8.38	8.38	8.38	100%				10.00
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	保障政务服务大厦顺利平稳运行。		良好的完成了政务服务大厦顺利平稳运行。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	权重	自评得分	偏差原因
	成本指标	经济成本指标							
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	全年提供保险保障	365天	365天		50	50	
		质量指标							
		时效指标							
	效益指标	经济效益指标	节约资金	365天	365天		40	40	
		社会效益指标							
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标							
汇总得分：								100	

项目支出绩效自评表									
项目名称	政务云平台2024年								
实施单位	通化市政务服务和数字化建设管理局（本级）								
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率			得分	
	当年财政拨款	1099.00	1099.00	1099.00	100%			10.00	
	上年结转资金								
	其他资金								
	年度资金总和	1099.00	1099.00	1099.00	100%			10.00	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	提高政务服务水平，提升群众满意度。		良好的完成了政务服务水平，提升群众满意度。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	权重	自评得分	偏差原因
	成本指标	经济成本指标							
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	实时提供服务	365天	365天		50	50	
		质量指标							
		时效指标							
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	全市各单位存储率	100%	100%		40	40	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标							
汇总得分：							100		

项目支出绩效自评表										
项目名称	电子政务外网1									
实施单位	通化市政务服务和数字化建设管理局（本级）									
资金情况 （万元）	项目资金		年初预 算数	全年预 算数	全年执 行数	执行率			得分	
	当年财政拨款		180.00	180.00	43.27	24.04%			2.40	
	上年结转资金									
	其他资金									
	年度资金总和		180.00	180.00	43.27	24.04%			2.40	
年度总体目 标	预期目标			实际完成情况						
	提高政务服务水平，提升群众满意度。			良好的完成了政务服务水平，提升群众满意度。						
绩效指标	一级指 标	二级指标	三级指 标	年度指 标值	实际完 成值	偏差原因分析 及改进措施	权重	自评得 分	偏差原因	
	成本指 标	经济成本指标								
		社会成本指标								
		生态环境成本 指标								
	产出指 标	数量指标		线路数 量	115条	119条		50	50	
		质量指标								
		时效指标								
	效益指 标	经济效益指标								
		社会效益指标		实时提 供服务	365天	365天		40	40	
		生态效益指标								
	满意度 指标	服务对象满意 度指标								
	汇总得分：							92.4		

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计各为 2204.74 万元、2204.61 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各减少 7384.67 万元、7384.68 万元，各下降 77.01%、77.01%。主要是 2024 年度无地方政府其他一般债务还本支出。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 2204.74 万元，其中：财政拨款收入 2204.61 万元，比上年减少 1186.01 万元，下降 34.98%，主要是 2024 年度无地方政府其他一般债务还本支出；上级补助收入 0 万元；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；其他收入 0.13 万元，比上年减少 6198.66 万元，下降 99.99%，主要是 2024 年度无地方政府其他一般债务还本支出。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 2204.61 万元，其中：基本支出 733.26 万元，比上年增加 139.5 万元，增长 23.49%，主要是 2024 年度公用经费增加；项目支出 1471.35 万元，比上年减少 7524.18 万元，下降 83.64%，主要是 2024 年度无地方政府其他一般债务还本支出；上缴上级支出 0 万元；经营支出 0 万元；对附属单位补助支出 0 万元。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 2204.61 万元，与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计均减少 1186.01 万元，各下降 34.98%。主要是 2024 年度公用经费、人员经费减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2204.61 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 1186.01 万元，下降 34.98%。主要是 2024 年度公用经费、人员经费减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2204.61 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 2204.61 万元，占 100%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1008.93 万元，支出决算为 2204.61 万元，完成年初预算的 218.51%。其中：

1. 一般公共服务（类）年初预算为 1008.93 万元，支出决算为 2204.61 万元，完成年初预算的 218.51%。决算数大于预算数的主要原因是公用经费、项目经费等经费增加；政府办公厅（室）及相关机构事务年初预算为 1008.93 万元，支出决算为 2204.61

万元，完成年初预算的 218.51%。决算数大于预算数的主要原因是公用经费、项目经费等经费增加；政务公开审批年初预算为 923.39 万元，支出决算为 2132.82 万元，完成年初预算的 230.98%。决算数大于预算数的主要原因是项目经费增加；事业运行年初预算为 85.54 万元，支出决算为 71.8 万元，完成年初预算的 83.94%。决算数小于预算数的主要原因是事业单位基本支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 733.26 万元，其中：

人员经费 352.11 万元，主要包括：基本工资 116.42 万元、津贴补贴 60.06 万元、奖金 46.92 万元、绩效工资 21.65 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 56.47 万元、职业年金缴费 3.17 万元、职工基本医疗保险缴费 14.91 万元、其他社会保障缴费 0.73 万元、住房公积金 29.06 万元、其他对个人和家庭的补助 2.7 万元。

公用经费 381.15 万元，主要包括：办公费 3.87 万元、手续费 0.03 万元、水费 15.81 万元、电费 324.96 万元、邮电费 2.22 万元、取暖费 2.1 万元、差旅费 9.02 万元、劳务费 0.21 万元、委托业务费 2 万元、工会经费 2.85 万元、其他交通费用 16.47 万元、其他商品和服务支出 1.62 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款支出决算情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

本单位无因公出国（境）团组和人数。

2. 公务用车购置及运行费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

本单位无无公务接待批次和人数。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中有政务云、电子政务外网等项目，共涉及资金 1471.35

万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024年度机关运行经费支出1847.41万元，较2023年度减少1149.39万元，下降38.35%，主要是2024年度项目经费减少。

（二）政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 135 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 135 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况说明

本单位无国有资产占用情况。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。（只保留部门已发生的收入明细，未发生的收入明细删掉）

三、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

四、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

七、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

九、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。