

附件 1:

**2024 年度
通化市政务服务和数字化建设管理局
部门决算（汇总）**

2025 年 9 月 22 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、绩效评价情况说明

十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

（一）指导、协调全市政务服务和数字化建设管理工作；贯彻执行国家、省关于政务服务和数字化建设方面的方针、政策和法律、法规、规章，组织实施相关行业技术规范 and 标准。

（二）负责市级行政审批事项集中受理办理及公共资源交易监督管理工作，负责进入市政务大厅的行政审批和建设项目、政府采购招投标等业务的管理、协调和监督；指导县（市、区）政府政务服务机构建设。行政审批制度改革的统筹组织、协调推进、督促指导。指导县（市、区）政务服务和数字化机构建设。完善政务服务平台，推进政务服务网上办理；建立健全政务服务运行、管理和监督制度。

（三）负责统筹推进全市数字化发展工作。研究拟订全市数字化建设、信息基础设施建设、大数据应用和产业发展战略、发展规划、政策措施和评价体系并组织实施。统筹推进“数字通化”建设。

（四）负责统筹大数据资源建设、管理；组织协调数据资源归集整合、共享开放；推动社会数据汇聚融合、互联互通；负责提出大数据、信息化领域固定资产投资方向及规模（含利用外资和境外投资）、中央和省支持建设资金安排建议；按照规定权限，

负责大数据、信息化固定资产投资项目立项、审批、备案和核准；负责市级有关部门大数据、信息化项目牵头审核工作；拟订市本级大数据发展专项资金年度使用计划并组织实施，指导大数据基金的建立和管理。

（五）负责全市营商环境建设工作。研究提出全市营商环境建设的措施办法，组织相关部门对涉营商环境案件进行直接查处，建立营商环境目标责任制和责任追究制并组织实施。指导、监督县（市、区）营商环境建设工作。协调推动全市社会信用体系建设工作。

（六）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，通化市政务服务和数字化建设管理局，县处级领导干部 1 正 2 副；内设机构 8 个、所属事业单位 5 个；人员编制 21 名（行政），实有工作人员 20 名；科级领导干部职数 9 名，其中正职 8 名（含机关党委专职副书记 1 名），副职 1 名（机关纪委书记）。

纳入通化市政务服务和数字化建设管理局 2024 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 通化市政务服务和数字化建设管理局（本级）
2. 通化市公共资源交易中心（通化市政府采购中心）
3. 通化市信用信息服务中心
4. 通化市政务服务中心

5. 通化市大数据中心

6. 通化市市长公开电话受理中心

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6,354.61	一、一般公共服务支出	32	6,395.11
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	11.92	八、社会保障和就业支出	39	
本年收入合计	27	6,366.53	本年支出合计	58	6,395.11
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	11.79
年初结转和结余	29	40.72	年末结转和结余	60	0.35
	30			61	
总计	31	6,407.25	总计	62	6,407.25

注：1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决01表）进行批复。
2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。
3. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	6, 366. 53	6, 354. 61					11. 92
201			一般公共服务支出	6, 366. 53	6, 354. 61					11. 92
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	6, 366. 53	6, 354. 61					11. 92
2010306			政务公开审批	4, 900. 80	4, 900. 67					0. 13
2010350			事业运行	1, 465. 73	1, 453. 94					11. 79

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决03表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

三、支出决算表

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	6,395.11	2,146.24	4,248.88			
201			一般公共服务支出	6,395.11	2,146.24	4,248.88			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	6,395.11	2,146.24	4,248.88			
2010306			政务公开审批	4,910.34	661.47	4,248.88			
2010350			事业运行	1,484.77	1,484.77				

注：1. 本表依据《支出决算表》（财决04表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

四、财政拨款收入支出决算总表

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	6,354.61	一、一般公共服务支出	33	6,395.11	6,395.11		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
本年收入合计	27	6,354.61	本年支出合计	59	6,395.11	6,395.11		
年初结转和结余	28	40.50	年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	40.50		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	6,395.11	总计	64	6,395.11	6,395.11		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决01-1表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

科目代码			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余	
			合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	项目支出结转和结余
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		栏次											
		合计	40.50	30.83	9.67	6,354.61	2,115.40	4,239.21	6,395.11	2,146.24	4,248.88		
201		一般公共服务支出	40.50	30.83	9.67	6,354.61	2,115.40	4,239.21	6,395.11	2,146.24	4,248.88		
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务	40.50	30.83	9.67	6,354.61	2,115.40	4,239.21	6,395.11	2,146.24	4,248.88		
2010306		政务公开审批	9.67		9.67	4,900.67	661.47	4,239.21	4,910.34	661.47	4,248.88		
2010350		事业运行	30.83	30.83		1,453.94	1,453.94		1,484.77	1,484.77			

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决07表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,749.29	302	商品和服务支出	394.24	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	305.61	30201	办公费	9.36	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	67.76	30202	印刷费	0.26	30702	国外债务付息	
30103	奖金	63.69	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.05	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	143.72	30205	水费	15.81	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	115.75	30206	电费	324.96	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.26	30207	邮电费	2.27	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	38.12	30208	取暖费	2.10	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	9.03	30211	差旅费	10.57	31008	物资储备	
30113	住房公积金	72.99	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出	926.37	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2.70	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30306	救济费		30226	劳务费	0.89	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.00	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	6.33	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.27	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	16.47	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	2.70	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	2.90			
人员经费合计		1,751.99	公用经费合计					394.24

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决08-1表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决09表）进行批复。
 2. 本表批复到项级科目。
 3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入	本年支出	年末结转和结余		
				合计	结转	结余			合计	结转	结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计								

注：1. 本表依据《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》（财决11表）进行批复。
 2. 本表批复到项级科目。
 3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.35		1.35		1.35		0.27		0.27		0.27	

注:1. 本表依据《机构运行信息表》(F03表)进行批复。其中,预算数为“三公”经费全年预算数,反映按规定程序调整后的相关支出预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)。

十、部门预算项目支出绩效自评表

部门整体支出绩效自评表				
部门名称		通化市政务服务和数字化建设管理局		
年度目标		目标1：便民利民；为群众办实事。 目标2：开发数据接口；提高政务数据交换能力；提升共享数据安全。 目标3：提供投诉和举报服务；提供政策咨询服务；提供公众查询服务。 目标4：提供持续稳定网络支撑；提供网络技术服务；提供网络安全服务。		
绩效目标实际完成情况		绩效目标实际完成情况良好，基本实现预期目标。 市本级政务系统逐步开发接口，接入政务云数据共享交换前置机进行数据共享和交换，提高我市数据应用能力； 云基地建设内容包含“通化市政务云”资源为vCPU3500核、内存9600G、储存600T、带宽1G、安全设施、容灾备份及电源等配套设施； 完善社会信用体系建设，提升我市全国综合指数排名，打造信用通化城市新名片。		
年度主要任务	序号	任务名称	主要内容	实际完成情况
年度主要任务	1	网站、公众号运营维护	充分发挥信用信息全覆盖优势，每天定时更新发布相关信用信息，向社会公众全面展示通化市社会信用体系建设的最新成果。	实际完成情况一般。
	2	信用咨询、宣传、培训	完善社会信用体系建设，提升我市全国综合指数排名，打造信用通化城市新名片。	实际完成情况良好，基本保障我是全国综合指数排名。
	3	12345政务服务热线	12345 集成项目政务服务平台是集“政务咨询、民生诉求、政民互动、投诉举报、效能监察”于一体的统一规范的公共服务和投诉举报平台。	实际完成情况良好，保障接线员正常工作。
	4	惠企平台	政策精准查询和精准推送，基于惠企政策精细化梳理，运用大数据云计算的技术，形成惠企政策精准匹配，实现为企业提供政策的申报、	实际完成情况一般。
	5	政务云	云基地建设内容包含“通化市政务云”资源为vCPU3500核、内存9600G、储存600T、带宽1G、安全设施、容灾备份及电源等配套设施。	基本完成政务云年初预算安排，实际完成情况良好。
	6	营商环境宣传、培训、迎评	全面贯彻落实省委、省政府关于优化营商环境的工作部署，紧紧围绕优化各类市场主体全生命周期服务，重点针对开办企业、办理建筑	基本完成营商环境宣传、培训、迎评工作，实际完成情况良好。
	7	数据共享交换前置机平台	市本级政务系统逐步开发接口，接入政务云数据共享交换前置机进行数据共享和交换，提高我市数据应用能力。	完成数据共享交换前置机平台建立，开发端口，稳步接入政务云数据共享，提升我市数据应用能力。
	8	电子政务外网	云基地建设内容包含“通化市政务云”资源为vCPU3500核、内存9600G、储存600T、带宽1G、安全设施、容灾备份及电源等配套设施。	基本完成电子政务外网工作要求，实际完成情况良好。
	9	政务服务大厦运行费	此项目是贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府深化政务服务改革的重要举措，是便民利民、“为群众办实事”的具体举措，是提高服	基本完成政务服务大厦运行，实际完成情况良好。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值
绩效指标	产出指标	数量指标	开发端口	40	40
			提供座席	30	30
			购买线路数量	103条	103
			购置存储空间	600T	600
			营商环境考评指标提升	22个	22
			阅览人次	25万	20
			培训次数；宣传次数	5-15	2
		质量指标	安全运行	全年	全年
			参加迎评	营商环境建设水平进入全省前列	营商环境建设水平进入全省前列
			安全性	100%	100%
			便民服务	实时	实时
			登录访问	实时	实时
			业务帮助	实时	实时
		成本指标	购买服务费用	681万，100万，225万，48万，146万，30万，25万，45万，500万	100；45；146；30；48；32
	效益指标	社会效益指标	提供服务	实时	实时
		可持续影响指标	持续提供	100%	100%
		满意度指标	提供实时服务，安全使用率	100%	100%

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计各为 6366.53 万元、6395.11 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各减少 4766.7 万元、4712.27 万元，各下降 42.2%、42.42%。主要是 2024 年度无地方政府其他一般债务还本支出。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 6366.53 万元，其中：财政拨款收入 6354.61 万元，比上年增加 1429.46 万元，增长 29.03%，主要是 2024 年度公用经费增加，人员经费增加；上级补助收入 0 万元；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；其他收入 11.92 万元，比上年减少 6196.16 万元，下降 99.81%，主要是本年无地方政府其他一般债务还本支出。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 6395.11 万元，其中：基本支出 2146.24 万元，比上年增加 475.72 万元，增长 28.48 %，主要是 2024 年度公用经费增加；项目支出 4248.88 万元，比上年减少 5187.98 万元，下降 54.98%，主要是 2024 年度无地方政府其他一般债务还本支出；上缴上级支出 0 万元；经营支出 0 万元；对附属单位补助支出 0 万元。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计各为 6354.61 万元、6395.11 万元，与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 1429.36 万元、1486.66 万元，各增长 29.02%、30.28%。主要是 2024 年度公用经费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 6395.11 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1486.66 万元，增长 30.29%。主要是 2024 年度公用经费增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 6395.11 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 6395.11 万元，占 100%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 2358.89 万元，支出决算为 6395.11 万元，完成年初预算的 271.1%。其中：

1. 一般公共服务（类）年初预算为 2358.89 万元，支出决算为 6395.11 万元，完成年初预算的 271.1%。决算数大于预算数的主要原因是公用经费增加、项目经费增加、人员经费增加；政

府办公厅（室）及相关机构事务年初预算为 2358.89 万元，支出决算为 6395.11 万元，完成年初预算的 271.1%。决算数大于预算数的主要原因是公用经费增加、项目经费增加、人员经费增加；政务公开审批年初预算为 923.39 万元，支出决算为 4910.34 万元，完成年初预算的 531.77%。决算数大于预算数的主要原因是项目经费增加；事业运行年初预算为 1435.5 万元，支出决算为 1484.77 万元，完成年初预算的 103.43%。决算数大于预算数的主要原因是事业单位基本支出经费支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2146.24 万元，其中：

人员经费 1751.99 万元，主要包括：基本工资 305.61 万元、津贴补贴 67.76 万元、奖金 63.69 万元、绩效工资 143.72 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 115.75 万元、职业年金缴费 6.26 万元、职工基本医疗保险缴费 38.12 万元、其他社会保障缴费 9.03 万元、住房公积金 72.99 万元、其他工资福利支出 926.37 万元、其他对个人和家庭的补助 2.7 万元。

公用经费 394.24 万元，主要包括：办公费 9.36 万元、印刷费 0.26 万元、手续费 0.05 万元、水费 15.81 万元、电费 324.96 万元、邮电费 2.27 万元、取暖费 2.1 万元、差旅费 10.57 万元、劳务费 0.89 万元、委托业务费 2 万元、工会经费 6.33 万元、公务用车运行维护费 0.27 万元、其他交通费用 16.47 万元、其他

商品和服务支出 2.9 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款支出决算情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.35 万元，支出决算为 0.27 万元，完成预算的 20%；较 2023 年度减少 10.49 万元，下降 88.6 %，主要原因是 2024 年度通化市政务服务中心没发生公务用车购置费。决算数小于预算数的主要原因是 2024 年度公务用车运行维护费用减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 1.35 万元，支出决算为 0.27 万元，完成预算的 20%；较 2023 年度增减少 10.49 万元，下降 88.6%，主要原因是 2024 年度通化市政务服务中心没发生公务用车购置费。决算数小于预算数的主要原因是 2024 年度公务用车运行维护费用减少。其中：

公务用车购置费支出 0 万元；截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0.27 万元，主要是保险费等费用支出。

本部门无公务接待批次和人数。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中有政务云、电子政务外网等项目，共涉及资金 4248.88 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024年度机关运行经费支出1847.41万元，较2023年度减少1192.53万元，下降39.23%，主要是2024年度项目经费减少。

（二）政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 135 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 135 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况说明

本部门无国有资产占用情况。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。（只保留部门已发生的收入明细，未发生的收入明细删掉）

三、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

四、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

七、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工

作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

九、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。